



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



**PROCESSO Nº. 035/2018**

**LEILÃO Nº 001/2018**

**TIPO: MAIOR LANCE OU ORFERTA**

**OBJETO: ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS (VEÍCULOS, PRENSA DE LIXO, PLANTADEIRA, E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA) DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA.**

**DATA DA REALIZAÇÃO: 30/11/2018 ÀS 09h00min.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA**, através de seu representante legal o Sr. **PAULO EDUARDO PINTO**, **FAZ SABER** a todos os interessados, que no átrio da Administração Municipal, sito à Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699, centro, nesta cidade de **FLORÍNEA**, Estado de São Paulo, telefone (018) 3377-0620, encontra-se aberto o presente processo de licitação na modalidade **LEILÃO PÚBLICO**, conforme Lei Complementar Municipal nº 665/2018, e Arts. 22, V, § 5º e ss., da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações e, por isso **TORNA PÚBLICO** a todos os interessados o presente certame, objetivando a alienação dos veículos e equipamentos a seguir descritos:

## CAPÍTULO I

### 1 – DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 – Compõe o objeto da presente licitação na modalidade **LEILÃO**, os **LOTES** abaixo descritos:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	R\$
01	01	Ônibus VW 16.210 CO – Ano/Modelo 1997/1998 – Capacidade 48 lugares. Placa: CPV 5903.	R\$ 25.000,00
02	01	Caminhonete (Ambulância) GM S10 2.2 RONTAN AMB. – Ano/Modelo 2000/2000 – Combustível: Gasolina. Placa: BSV 9094.	R\$ 2.500,00
03	01	Microônibus (Kombi Lotação) VW 1584CC – Ano/Modelo 2005/2005 – Capacidade 12 Lugares. Combustível: Álcool. Placa: CPV 5912.	R\$ 8.000,00
04	01	Plantadeira Seed Max PCR 2227 – 7 Linhas.	R\$ 1.500,00
05	01	Prensa de Coleta de Lixo.	2.500,00
06	15	Equipamentos de Informática (01 impressora Hp Color Laserjet 2600n; 03 impressoras Hp Laserjet	R\$ 500,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORÍNEA

CNPJ 44.493.575/0001-69

Rua Livino Cardoso de Oliveira, 699 - CEP 19.870-000 - Florínea - SP

Tel.: 18 3377-0501 - E-mail: prefeitura@florínea.sp.gov.br



	CP1025 Color; 01 impressora Hp Deskjet 2546; 02 impressora Hp Deskjet 2516; 01 impressora Hp Deskjet F4480; 01 impressora Deskjet D16460; 01 impressora Hp Deskjet D1660; 01 impressora Matricial Epson Fx2190; 01 impressora Hp Deskjet 2050; 01 impressora Officejet Pro 6830; 01 Monitor Philips 18,5" e 01 Monitor LG 20").	
<b>Total</b>		<b>R\$ 40.000,00</b>

1.2 – Os referidos veículos e equipamentos, acima descritos, estarão à disposição dos interessados para vistoria no pátio da “Garagem Municipal de FLORÍNEA e no Paço Municipal”, neste Município, nos horários compreendidos entre às 09:00 às 11:00 e das 12:30 às 16:00 horas de segundas à sextas – feiras. **Fica desde logo designado o próximo dia 30 de novembro de 2018, às 09h00min**, para a realização do referido leilão, que ocorrerá no Paço Municipal, sito à Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº. 699 - Centro, Florínea, Estado de São Paulo.

1.3 – Na vistoria os interessados poderão analisar todos os componentes dos veículos, podendo ainda funcionar ou não os mesmos, sem, contudo poder movimentá-los ou fazer quaisquer alterações no motor ou em seus componentes, bem como em todo o objeto.

1.4 – O arrematante se responsabiliza em comprar o veículo no estado em que se encontra, sem o direito de qualquer indenização por eventuais defeitos existentes no objeto e em seus componentes.

1.5 – Da mesma forma os Equipamentos de Informática, deverão ser adquiridos no estado em que se encontra, sem o direito de qualquer indenização por eventuais defeitos existentes no objeto e em seus componentes

## CAPITULO II

### 2 – DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO

2.1 – O critério adotado para o julgamento das propostas é o de **MAIOR LANCE OU OFERTA**, de acordo com o art. 45, § 1º, inciso IV, da lei de Lei nº 8.666/93, onde o valor ofertado será registrado em ata, nas conformidades a seguir enumeradas.



2.2 – Para efeito de lances serão considerados os LOTES (Item), onde o interessado poderá ofertá-los seguindo-se a ordem do edital orientado pelo Leiloeiro.

### **CAPITULO III**

#### **3 – DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES**

3.1 – As informações sobre o leilão serão prestadas pelo Setor de Licitações na sede da Prefeitura Municipal, sito à Rua Livino Cardoso de Oliveira, nº 699 – centro, Telefone (18) 3377.0620, no horário das 09:00 às 11:00 horas e das 12:30 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira.

### **CAPITULO IV**

#### **4 – DA AVALIAÇÃO**

4.1 – Considerando as avaliações já efetuadas nos termos do art. 53, § 1º, da lei de licitações, fica fixado o valor mínimo dos LOTES a serem leiloados em:

<b>ITEM</b>	<b>QUANT.</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>R\$</b>
01	01	Ônibus VW 16.210 CO – Ano/Modelo 1997/1998 – Capacidade 48 lugares. Placa: CPV 5903.	R\$ 25.000,00
02	01	Caminhonete (Ambulância) GM S10 2.2 RONTAN AMB. – Ano/Modelo 2000/2000 – Combustível: Gasolina. Placa: BSV 9094.	R\$ 2.500,00
03	01	Microônibus (Kombi Lotação) VW 1584CC – Ano/Modelo 2005/2005 – Capacidade 12 Lugares. Combustível: Álcool. Placa: CPV 5912.	R\$ 8.000,00
04	01	Plantadeira Seed Max PCR 2227 – 7 Linhas.	R\$ 1.500,00
05	01	Prensa de Coleta de Lixo.	2.500,00
06	15	Equipamentos de Informática (01 impressora Hp Color Laserjet 2600n; 03 impressoras Hp Laserjet CP1025 Color; 01 impressora Hp Deskjet 2546; 02 impressora Hp Deskjet 2516; 01 impressora Hp Deskjet F4480; 01 impressora Deskjet D16460; 01 impressora Hp Deskjet D1660; 01 impressora Matricial Epson Fx2190; 01 impressora Hp Deskjet 2050; 01 impressora Officejet Pro 6830; 01 Monitor Philips 18,5” e 01 Monitor LG 20”).	R\$ 500,00
<b>Total</b>			<b>R\$ 40.000,00</b>



4.2 – Os veículos objetos deste processo licitatório, foram devidamente avaliados pela Comissão da Prefeitura Municipal de Florínea, conforme laudo de avaliação juntado ao processo.

## **CAPÍTULO VI**

### **5 – DO LEILÃO**

5.1 – Os preços mínimos e iniciais para os lances serão os fixados em avaliação, sendo desconsiderados os inferiores;

5.2 – No presente leilão somente poderão dar lances as pessoas físicas ou jurídicas, devidamente CREDENCIADAS, que deverão apresentar RG e CPF e comprovante de endereço, cópia autenticada Contrato Social ou equivalente e Cartão do CNPJ, no caso de empresa, para a realização dos respectivos cadastros;

5.2.1 – O credenciamento será iniciado com antecedência de até 1 (uma) hora e encerrado até 5 (cinco) minutos do horário de realização do leilão, salvo entendimento diverso da Comissão, desde que devidamente justificado.

5.3 – O valor do lance deverá ser pago, no ato da arrematação na forma descrita na cláusula sete, após a lavratura e assinatura da ata, sob pena de ser o arrematante desclassificado, sendo que neste caso, será convocado o lançador que tiver ofertado o 2º (segundo) maior lance, para que na desistência de um, adquira o outro, assim não gerando prejuízos a Administração;

5.4 – Os valores relativos à Arrematação serão recolhidos à Fazenda Municipal e contabilizados na conta contábil \*ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS; com destinação à aquisição de bens da mesma natureza ou composição de valores destinados ao fundo de Previdência, nos Termos do Art. 44 da Lei 101/00.

## **CAPÍTULO VI**

### **6 – DA ADJUDICAÇÃO**

6.1 – Para efeito de adjudicação serão levados em consideração o maior lance ou oferta, sendo que, no ato da arrematação e após a lavratura e assinatura da ata, deverá ser recolhido o valor aos cofres públicos municipais, nas formas e condições especificadas na cláusula sete;



6.2 – Poderão participar do leilão pessoas físicas e jurídicas, desde que devidamente credenciadas, nos termos do item 5.2 e munidas dos documentos necessários à adjudicação á saber:

Pessoas Físicas: CPF / RG e comprovante de endereço;

Pessoas Jurídicas: Cadastro do C.N.P.J. e comprovante da representação com C.P.F. / R.G. de seu representante legal.

## **CAPÍTULO VII**

### **7 – DA FORMA DE PAGAMENTO**

7.1 – O pagamento deverá ser feito no ato de arrematação, onde o arrematante apresentará cheque caução (em nome do arrematante) ou valor em espécie, no valor de 30% (trinta por cento) do valor do bem arrematado, o restante deverá ser pago junto a Prefeitura Municipal de FLORÍNEA, mediante depósito identificado em conta bancária nº 45.000077-3, agencia 0525, do Santander, no prazo máximo de 05 dias corridos, contados da arrematação, onde a Administração poderá confirmar os mesmos para a sua liberação, não sendo aceitos comprovantes de depósito realizados em caixas eletrônicos.

7.2 – Sendo o pagamento efetuado em cheque, o documento do veículo somente será liberado, após a compensação do referido cheque, ressaltando-se que a **Administração não aceitará cheques de terceiros.**

7.2.1 – O CRLV – Certificado de Registro e Licenciamento Veicular somente será entregue juntamente com o veículo após o seu devido preenchimento, assinatura e reconhecimento de firma, sempre em nome do Arrematante, seja ele pessoa física ou jurídica, na forma prevista no item 9.2.

7.3 – Caso o arrematante deixe de efetuar o pagamento do valor restante, no prazo estipulado, no item 7.1, os valores correspondentes aos 30% já pagos em forma de caução, reverterão de forma definitiva ao município, não restando ao arrematante o direito de reclamá-los.

## **CAPÍTULO VIII**

### **8 – DO LEILOEIRO**



8.1 - Foi nomeado o Sr. Guilherme Araújo Bassetto, para exercer as funções de leiloeiro oficial, nos termos da Portaria nº 553/2018.

## **CAPÍTULO IX**

### **9 – DISPOSIÇÕES FINAIS**

9.1 – Havendo arrematação dos bens e a comprovação definitiva de seu pagamento, a documentação necessária à transferência dos mesmos, será entregue ao arrematante, devidamente assinada, datada e autenticada, ficando sob responsabilidade do arrematante a remoção e transporte dos mesmos, bem como as despesas com legalização e transferência do veículo, que deverá ser feita, obrigatoriamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias.

9.2 – A *retirada dos bens vendidos* dar-se-á somente após a total quitação dos valores, preenchimento do Certificado Registro Veicular – CRV em nome do arrematante e reconhecimento de firma no Cartório, e das respectivas Notas de Venda, representada pela cópia da Ata entregue aos arrematantes, devidamente assinadas pelo Leiloeiro e equipe de apoio, dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da arrematação, sendo o primeiro dispensado para os equipamentos.

9.3 – Demais informações poderão ser solicitadas de acordo com o item 2.1 do presente edital e quaisquer outras dúvidas ou omissões serão solicitadas pelo Sr. Leiloeiro, juntamente com o Sr. Presidente da Comissão de Licitações da Prefeitura Municipal e demais membros.

Florínea/SP, 13 de Novembro de 2018.

**PAULO EDUARDO PINTO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**